

Stellenausschreibung

Bei der Verwaltungsgemeinschaft Mistelbach ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle als

Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d)

in der Finanzverwaltung

in Teilzeit (25 Wochenstunden) zu besetzen.

Der Aufgabenbereich umfasst vor allem die Rechnungserfassung- und -prüfung, Kassentätigkeiten und Mitwirkung bei der Anlagenbuchhaltung.

Wir erwarten daher Erfahrungen im kaufmännischen, verwaltungsfachlichen- oder steuerfachlichen Bereich. Vorkenntnis in der Anwendung von OK.FIS/FINzD wären wünschenswert, sind aber keine Einstellungsvoraussetzung.

Wir stellen uns für diese Tätigkeit eine engagierte, flexible und zuverlässige Persönlichkeit vor, die über eine selbständige sowie gründliche Arbeitsweise verfügt und in der Lage ist, sich schnell in neue Aufgabengebiete einzuarbeiten. Neben einem erfolgreich abgeschlossen Berufsabschluss in einem der genannten Berufsbilder, werden fundierte Kenntnisse EDV-Kenntnisse (MS-Office) vorausgesetzt.

Die Vergütung richtet sich nach dem TVöD.

Für weitere Informationen steht der Leiter der Geschäftsstelle, Herr Lippert, unter der Telefonnummer 09201 / 987-23 zur Verfügung.

Interessiert?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen, ausschließlich als PDF-Dateien, per E-Mail an:

geschaeftsleitung@vg-mistelbach.bayern.de

Bewerbungsschluss ist der 15. Januar 2025.

Hinweis:

Es erfolgt keine Erstattung von Kosten, die in Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen.